

Приложение 2  
к Стандарту внешнего муниципального  
финансового контроля Контрольно-  
счетной палаты города Твери СФК-01  
«Проведение контрольного мероприятия»

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель  
Контрольно-счетной палаты  
города Твери

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

**Программа  
проведения контрольного мероприятия**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование мероприятия)

**1. Основание для проведения контрольного мероприятия:** пункт \_\_\_\_  
плана деятельности Контрольно-счетной палаты города Твери на \_\_\_\_\_ год,  
утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты  
города Твери от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, распоряжение председателя  
(реквизиты )

Контрольно-счетной палаты города Твери от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(реквизиты)

«О проведении контрольного мероприятия « \_\_\_\_\_ ».  
(наименование мероприятия)

**2. Предмет контрольного мероприятия:** \_\_\_\_\_.

**3. Объекты контрольного мероприятия:** \_\_\_\_\_.

**4. Цели и вопросы контрольного мероприятия:**

Цель 1: \_\_\_\_\_.

Критерии оценки эффективности:

— \_\_\_\_\_  
(указывается при проведении аудита эффективности)

Вопросы:

— \_\_\_\_\_.

**5. Проверяемый период:** \_\_\_\_\_.

**6. Срок проведения контрольного мероприятия:** \_\_\_\_\_.

**7. Контрольная группа:**

— \_\_\_\_\_ - руководитель контрольного мероприятия;

— \_\_\_\_\_;

— \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия и инициалы руководителя и иных исполнителей мероприятия)

Руководитель  
контрольного мероприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Согласовано:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)